

# CANTIERE AMMINISTRAZIONE BILANCIO/ CONTROLLO DI GESTIONE E FISCALE/ACQUISTI

Il Piano di Integrazione Organizzativa delle aree "Amministrazione e Bilancio", "Controllo di Gestione e Fiscale", "Acquisti e Servizi Generali" segue i principi comuni al ridisegno del modello organizzativo e operativo di UnipolSai, focalizzato su:

- Specializzazione per sedi
- Efficienza /efficacia organizzativa
- Definizione chiara di ruoli e professionalità

#### AMMINISTRAZIONE E BILANCIO

Le sedi specializzate per la "Direzione Amministrazione e Bilancio" comunicate nell'incontro sindacale del 28 giugno 2013 erano 3: **Bologna, Torino e Milano.** 

Dopo la costituzione di UnipolSai, è stato avviato un piano di analisi dettagliato delle attività svolte all'interno della "Direzione Amministrazione e Bilancio" e, tenuto conto principalmente delle competenze professionali delle persone, si è deciso di mantenere un presidio specialistico anche presso la sede di **Firenze**.

Per la sede di **Roma**, dove sono attualmente svolte una parte delle attività riguardanti la "Contabilità Fornitori" (11 persone) e le attività relative alla "Coassicurazione Delega Terzi" (11 persone), si prevede un progressivo passaggio delle predette attività rispettivamente verso le sedi di Torino e di Bologna. Le 22 persone saranno progressivamente interessate da piani di riconversione professionale verso le attività di business svolte presso la sede di Roma: es. "Sinistri" (SARC e attività liquidativa), "Gerenza Large Broker" e "Gerenza Broker".

Le 2 persone della sede di **Catania** attualmente operanti presso la "Contabilità Agenzie e Convenzioni" saranno analogamente interessate da un percorso di riconversione professionale entro settembre 2015.

# **CONTABILITÀ TECNICA:**

## Obiettivo di riassegnazione delle attività:

Concentrare le attività della Contabilità Tecnica sulle sedi di **Milano, Bologna e Firenze** ove attualmente operano la maggior parte delle persone preposte a tali funzioni (rispettivamente 98 persone, 36 persone e 45 persone).

**Focus "Contabilità Agenzie"** Si prevede il mantenimento di una logica organizzativa per divisioni fino a conclusione dei processi di migrazione. In seguito, si procederà ad una specializzazione per processo (Es. contabilità tecnica agenzie su Milano e controllo rimesse su Firenze).

#### CONTABILITÀ TECNICA:

## Obiettivi di specializzazione sedi:

- MILANO: "Contabilità Agenzie"; "Contabilità Convenzioni"; "Contabilità Brokers e Grandi Clienti"; "Contabilità Parcelle e Recuperi"; "Contabilità Tecnica Vita".
- FIRENZE: "Contabilità Agenzie"; "Contabilità Bancassurance"; "Contabilità Prodotti Finanziari Vita".
- BOLOGNA: "Contabilità Portafoglio Sinistri"; "Controllo Pagamenti e Percipienti Sinistri".

#### **RAGIONERIA GENERALE:**

# Obiettivo di riassegnazione delle attività:

- Concentrare le attività della Ragioneria Generale sulle sedi di **Torino** e **Milano**, ove attualmente opera la maggior parte delle persone preposte a tali funzioni (rispettivamente 49 persone e 16 persone).
- Prevedere nella sede di **Bologna** un presidio delle attività di "Cassa" e la conseguente mobilità del restante personale verso altre aree di attività della "Direzione Amministrazione e Bilancio" (Es. "Contabilità Sinistri" all'interno della "Contabilità tecnica" e "Controllo Economico Reti" all'interno del "Controllo e Recupero Crediti").
- Le 2 persone attualmente operanti presso la sede di **Firenze** nelle attività riguardanti gli "Incassi e Pagamenti" saranno inserite nella funzione riguardante la "Cassa Previdenza Agenti" all'interno del "Controllo e Recupero Crediti".

# Obiettivi di specializzazione sedi:

- TORINO: "Incassi, Pagamenti e Cassa", "Contabilità Generale"; "Contabilità Clienti"; "Contabilità Fornitori"; "Controllo Strumenti Finanziari";
- MILANO: "Presidio Registri Bollati"; "Riconciliazione Processi Banca"; "Contabilità Fornitori";
- BOLOGNA: "Cassa".

#### CONTROLLO E RECUPERO CREDITI

## Obiettivo di riassegnazione delle attività:

•Concentrare le attività del "Controllo e Recupero Crediti" sulle sedi di **Torino, Bologna e Firenze** ove attualmente operano, rispettivamente, 29 persone, 13 persone e 8 persone.

Per le 15 persone attualmente operanti presso la sede di **Milano** all'interno delle attività riguardanti il "Controllo e Recupero Crediti" sono previsti percorsi di mobilità professionale verso altre aree dell'Amministrazione e Bilancio ovvero percorsi di riconversione professionale verso le strutture di business della "Direzione Generale Area Assicurativa".

**Focus "Recupero Crediti"** Si prevede di ricollocare le attività giudiziali riguardanti il "Recupero Crediti" nell'area Legale con conseguente percorso di mobilità per alcune persone della sede di Milano attualmente preposte a tali attività.

## Obiettivi di specializzazione sedi:

- •TORINO: "Recupero Premi"; "Recupero Franchigie Sinistri"; "Indennità e Rivalse".
- •BOLOGNA: "Contabilità Chiusura Mandati e supporto per Contenzioso Agenzie"; "Controllo Economico Reti".
- •FIRENZE: "Casse Previdenza Agenti e Contabilità Speciali".

#### COORDINAMENTO CONSOLIDATO

Le attività continueranno a svolgersi nella sede di **Torino BILANCIO UNIPOLSAI** Le attività continueranno a svolgersi nelle sedi di **Bologna** e **Firenze**. In particolare:

- **BO**: Bilancio Unipolsai
- FI: Presidio Manuale Contabile e Conti

**BILANCIO E CONTABILITÀ ALTRE SOCIETÀ ASSICURATIVE** Le attività verranno concentrate su **Torino** dove attualmente operano 23 risorse. Per le 4 persone attualmente assegnate al presidio di **Milano** sono previsti percorsi di mobilità professionale verso altre aree dell'Amministrazione e Bilancio ovvero percorsi di riconversione professionale verso le strutture di business della "Direzione Generale Area Assicurativa".

BILANCIO E CONTABILITÀ SOCIETÀ NON ASS.VE DEL GRUPPO Le attività continueranno a svolgersi nelle sedi di Torino, Bologna e Milano. In particolare:

- TO: Contabilità Immobiliare Fornitori e Contabilità e Bilancio Società Diversificate
- **BO:** Contabilità Immobiliare Generale e Bilancio Società Immobiliari
- MI: Bilancio Società Immobiliari

#### APPLICAZIONE PRINCIPI CONTABILI

Le attività continueranno a svolgersi nella sede di **Torino.** 

#### GESTIONE PROCESSI AMMINISTRATIVI

Le attività continueranno a svolgersi nella sede di Bologna.

#### **SERVIZIO FISCALE:**

# Obiettivo di riassegnazione delle attività:

Concentrare le funzioni del "Servizio Fiscale" sulle sedi di **Bologna e Torino**, ripartendo le attività riguardanti la Gestione delle imposte Dirette ed Indirette nelle seguenti unità:

- "Gestione Imposte Dirette Assicurative UGF e UnipolSai" (Bologna),
- "Gestione Imposte Indirette Assicurative UGF e UnipolSai" (Bologna),
- "Gestione Imposte Dirette e Indirette Altre Società Assicurative e Società Diversificate" (Torino).

La sede di **Firenze** viene specializzata nelle attività riguardanti "Anagrafe tributaria, Contenzioso Fiscale e Fiscalità Vita",

La sede di **Milano** viene specializzata nelle attività riguardanti "Rapporti con il concessionario", "Cartelle esattoriali", "Imposta sulle assicurazioni UnipolSai" e collaborazione per contenzioso tributario.

## CONTROLLO ECONOMICO E CDG:

#### Obiettivo di riassegnazione delle attività:

- •Concentrare le funzioni del "Controllo Economico" e "Controllo di Gestione Assicurativo" sulle sedi di **Bologna e Milano** nel seguente modo e in base alle tempistiche delle migrazioni informatiche verso i sistemi target:
- -"Budget e Controllo Costi",
- -"Controllo Economico e budget di Gruppo e Reporting UnipolSai",
- -"Controllo Economico e Attuariato Danni",
- -"Controllo Vita, Finanza, Immobiliare e Altri Business",
- -"Controllo Gestione Sinistri",
- -"Controllo Gestione Danni",
- -"Controllo di Gestione Vita",
- -"Controllo di Gestione Commerciale".

La sede di **Torino** viene specializzata nelle attività riguardanti:

- "Controllo di Gestione Commerciale",
- "Gestione Costi Infragruppo".

# **ACQUISTI:**

# Obiettivo di riassegnazione delle attività:

- •Concentrare le attività di negoziazione contrattuale con i fornitori sulle sedi di Milano e Bologna
- •Specializzare la sede di **Torino** sulla gestione dei contratti con i fornitori
- •Affidare alla sede di Milano le attività amministrative legate alle procedure degli Acquisti

#### SERVIZI GENERALI

## - GESTIONE MAGAZZINI

Le attività verranno specializzate sulla sede di Milano.

#### - GESTIONE DOCUMENTALE E SPEDIZIONI

Le attività continueranno ad essere gestite sulla base delle attuali 5 aree organizzative su base geografica (**Bologna**, **Milano**, **Torino**, **Firenze e Roma**)

## - ATTIVITA' AUSILIARIE, ARCHIVI E PARCO AUTO

Le attività continueranno a svolgersi nelle sedi di **Bologna, Milano, Torino** e **Firenze**. In particolare, le attività di Gestione Archivi saranno concentrate nella sede di Bologna.

Sedi, 18/5/2015